



ADMISIONES 2024



Guía del proceso de admisión

1. Asistir a charla informativa virtual o presencial

- Visite nuestra [página web](#)

2. Pago examen de admisión


- **Pago en línea** a través de la [página institucional](#)
- **Pago presencial** en la caja de **IGA** zona 4, en horario de lunes a viernes de 8 a.m a 2 p.m.

3. Acceso al sistema o plataforma de admisión

- Ingresar al sistema de admisión en el siguiente [enlace](#)
- Completar el formulario para creación de usuario y contraseña para acceder al sistema.
- Revisar la bandeja de entrada del correo registrado, en el cual recibirá la notificación que le permitirá confirmar el usuario y contraseña. Si no recibe el correo de verificación, revise la carpeta de spam.
- Luego de confirmar el usuario y contraseña, realice los pasos que el sistema le solicita.

4. Formulario de admisión en línea

Para llenar el formulario de admisión en línea debe realizar lo siguiente:

- a. Ingresar al sistema de admisión con su usuario y contraseña.
- b. Llenar cada una de las secciones y los campos solicitados, verificando que todos los campos solicitados estén completos.
- c. Subir la documentación digital que se solicita, verificando que aparezca el  "check" verde en cada una de las secciones.

Secciones del formulario electrónico de admisión:

4.1 Información a llenar

Es importante que al momento de registrar la información del estudiante, se incluya todos los datos solicitados, incluyendo el correo electrónico del estudiante que realizará el examen de admisión, para el registro de la evaluación de admisión en línea.

- **Información adicional del estudiante**
- **Alumnos o familiares actualmente matriculados**
- **Hogar e información de padres**
- **Información de hermanos**
- **Información Médica**



ADMISIONES 2024



4.2 Documentos a subir

A. Documentación del alumno

- Carta de verificación de datos
Este documento lo descargan del formulario o de la página web
- Comprobante del pago de examen de admisión
Recibo digital lo recibirá en su correo electrónico posterior a realizar su pago (revisar carpeta spam).
- Carta de buena conducta con fecha reciente.
- Boleta de calificaciones del año en curso reciente.
- Carta o constancia de solvencia del colegio actual en formato PDF o imagen.
- Último recibo de pago realizado en la institución educativa en formato PDF o imagen
- Certificación de RENAP reciente no mayor a 6 meses de emisión.
- Fotografía para el carné del alumno. Esta debe ser tamaño cédula o pasaporte en formato de imagen JPEG o PNG.

B. Documentación de los padres

- DPI del padre y la madre
- Constancia laboral del padre y la madre.
(Debe ser membretada indicando el tiempo que lleva laborando y los ingresos que devenga.)

C. Documentación del tutor legal (si aplica)

- DPI del tutor legal
- Documento oficial y legal que respalde la tutela
- Constancia de ingresos del tutor legal
(Debe ser membretada indicando el tiempo que lleva laborando y los ingresos que devenga.)

D. Documentación complementaria

- Fotocopia de recibo de luz
- Fotocopia de recibo de teléfono o internet de casa (línea fija o celular post pago)
- Algún otro documento que se le requiera en su momento

Importante: Si los padres de familia del alumno o tutor legal son propietarios de negocio o ejercen actividades profesionales deben presentar:

- Certificación contable de ingresos mensuales, emitida por contador registrado en la SAT.
- RTU actualizado
- Fotocopia de patente de comercio, si aplica
- Colegiado activo vigente, si aplica



ADMISIONES 2024



5. Examen de admisión se realiza en modalidad presencial.

1. La Coordinación de Admisiones revisará la información y documentación registrada en el formulario electrónico de admisión.
2. La comunicación con el padre de familia y el estudiante se estará realizando a través de los correos electrónicos registrados en el formulario de admisión.
3. Si el formulario de admisión está completo y si se adjuntó el comprobante del pago del examen de admisión, la Coordinación de Admisiones enviará un correo al padre de familia y al estudiante con la siguiente información:
 - a. Fecha y hora de examen de admisión.
 - b. Guías de estudios de los cursos a evaluar, estas se envían una semana antes del examen
 - c. Instructivo de evaluación incluye acceso a las plataformas de evaluación académica y psicométrica.

6. Entrevista familiar en modalidad virtual

1. La entrevista se llevará a cabo un día después de realizar el examen de admisión. Esta tiene como objetivo conocer a la familia que ha iniciado proceso de admisión y resolver dudas acerca de nuestro proyecto educativo.
2. Si la documentación digital de admisión está completa y se han llevado a cabo los procesos correspondientes, el colegio informará vía telefónica el resultado del proceso de admisión en un lapso máximo de dos semanas.

CONTACTO:

Si tiene alguna duda con respecto a la documentación para el proceso de admisión comuníquese al correo

servicioalcliente@iga.edu

o al WhatsApp **IGA** Servicio al Cliente

 **4653-6707**

Al iniciar el proceso de admisión, el padre de familia autoriza que su hijo participe en las actividades organizadas por la Comisión de Admisiones del Instituto Guatemalteco Americano IGA. La admisión depende de los resultados obtenidos en el proceso establecido. Si el estudiante no aprueba el proceso, el padre de familia exonera de responsabilidad al Instituto Guatemalteco Americano IGA.